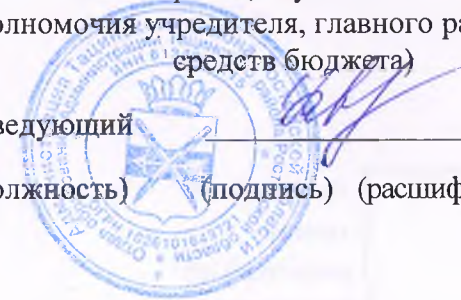


УТВЕРЖДАЮ

Заведующий Отделом образования Администрации
Тацинского района

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя
средств бюджета)

Заведующий _____ Н.И.Кока
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)



« 15 » января 2016 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
на 2016 год

1

от « 15 » января 2016_ г.

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата	15.01.2016г.

Наименование муниципального учреждения

Тацинского района (обособленного подразделения) Муниципальное автономное учреждение Расчетно
кассовый центр в сфере образования.

Виды деятельности муниципального учреждения

Тацинского района (обособленного подразделения) оказание бухгалтерских услуг (сферы образования) образовательным
организациям Тацинского района

Вид муниципального учреждения

Тацинского района

Автономное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения Тацинского района

из базового (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1

Наименование работы Ведение бухгалтерского учета бюджетными учреждениями,
формирование регистров бухгалтерского учета

Уникальный
номер
по базовому
(отраслевому)
перечню

1300110341370030
2005100

2. Категории потребителей работы Бюджетные учреждения

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работ	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	
					2016 год (очередной финансовы

	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код	й год)
--	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	--	--------------	-----	--------

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
000000000006031164513 001103413700302005100 101	Ведение бухгалтерского учета (формирование регистров) по всем объектам учета бюджетных учреждений	Ведение учета по всем объектам учета	За счет средств бюджета (в том числе в форме субсидий)	Электронные носители информации		Удовлетворенность качеством предоставления бухгалтерских услуг муниципальным организациям сферы образования Тацинского района	Процент	744	Более 90
						Своевременное предоставления информации, отчетов в различные службы	Процент	744	100
						Отсутствие не обоснованных нарушений выдачи оплаты труда работникам	Процент	744	100
						Соблюдения установленного нормативными актами порядка ведения бюджетного учета	Процент	744	Отсутствие замечаний
						Отсутствие на конец года не обоснованных остатков на лицевых счетах муниципальных	Процент	744	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

10%

00000000000603116 45130011034137003 02005100101	Ведение бухгалтерского учета (формирование регистров) по всем объектам учета бюджетных учреждений	Ведение учета по всем объектам учета	За счет средств бюджета (в том числе в форме субсидий)	Электронные носители информации	Количество отчетов, подлежащих своду	единицы	642	44
					Количество пользователей отчетов	единицы	642	44
					Количество согласований	единицы	642	44
					Количество объектов учета (регистров)	единицы	642	44

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

10%

РАЗДЕЛ 2

Наименование работы Формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

**1300710030310030
2001100**

2. Категории потребителей работы Муниципальные органы; Бюджетные учреждения, осуществляющие полномочия по исполнению бюджетных обязательств; Автономные учреждения, осуществляющие полномочия по исполнению бюджетных обязательств

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
000000000000603116451 300710030310030200110 0101	Годовая, внутригодовая	Комплект бюджетной отчетности получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета	За счет средств бюджета (в том числе в форме субсидий)	Электрон ные носители информа ции		Удовлетворенность качеством предоставления бухгалтерских услуг муниципальным организациям сферы образования Тацинского района	Процент	744	Более 90
						Своевременное предоставления информаций, отчетов в различные службы	Процент	744	100
						Отсутствие не обоснованных нарушений выдачи оплаты труда работникам	Процент	744	100
						Соблюдения установленного нормативными актами порядка ведения бюджетного учета	Процент	744	Отсутствие замечаний
						Отсутствие на конец года не обоснованных остатков на лицевых счетах муниципальных	Процент	744	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

10%

00000000000603116 45130071003031003 02001100101	Годовая, внутригодичная	Комплект бюджетной отчетности получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета	За счет средств бюджета (в том числе в форме субсидий)	Электронн ые носители информаци и	Количество отчетов, подлежащих своду	единицы	642	44
					Количество пользователей отчетов	единицы	642	44
					Количество согласований	единицы	642	44
					Количество объектов учета (регистров)	единицы	642	44

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Отдел образования Администрации Тацинского района	30.12.2015	444	«Об утверждении перечня и размеров платы на оказание платных услуг»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуг Приказ №450 от 31.12.2015г. «Об утверждении порядка оказания муниципальных бухгалтерских услуг»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информационные стенды	Место нахождения образовательной организации, порядок предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны, Устав организации, Отчет о выполнении муниципального задания	По мере поступления новой информации, но не реже чем два раз в год
2. Официальный сайт в сети интернет	www.obr-tacin.ru	В соответствии с требованиями

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶⁾

1. Основания для досрочного прекращения исполнения

муниципального задания

- в случаи реорганизации или ликвидации организации;
- наличие чрезвычайных обстоятельств (непреодолимая сила, аварийная ситуация);
- по решению учредителя;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Тацинского района, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
1. Проведение плановых проверок	В течение года, согласно утвержденного плана	Администрация Тацинского района, Финансовый отдел Администрации Тацинского района,
2. Проведение внеплановых проверок	В течение года	Администрация Тацинского района, Финансовый отдел Администрации Тацинского района, Отдел образования Администрации Тацинского района

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчетным годом является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно.

Отчетность предоставляется на бумажных носителях и (или) в виде электронного документа, с представлением на электронных носителях или путем передачи по телекоммуникационным каналам связи в порядке, установленном финансовым органом и органом, с обязательным обеспечением защиты информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отчетность подписывается руководителем и работниками бухгалтерии в соответствии с договором на ведение бухгалтерских услуг
Отчетность составляется на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации для получателей бюджетных средств, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета.

Перед составлением годовой бюджетной отчетности должна быть проведена инвентаризация активов и обязательств в установленном порядке.

Отчетность составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

В состав бюджетной отчетности включаются следующие формы отчетов:

1. получателя бюджетных средств,:

Баланс получателя бюджетных средств, (ф. 0503730);

Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503725);

Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503710);

Отчет об исполнении бюджета получателя бюджетных средств (ф. 0503727);

Отчет об исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности получателя бюджетных средств (ф. 0503737);

Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503721);

Пояснительная записка (ф. 0503760).

Статистическая отчетность предоставляется по формам и срокам, установленным Росгосстатом.

Дополнительная информация предоставляется по формам и срокам, установленным Учредителем и главным распорядителем –Отделом образования Администрации Тацинского района.